



**СНЦ ДНТИ**  
Сибирский научный центр



**eLIBRARY.RU**

## 1. Общие требования к публикации материалов в сборнике трудов конференции

Сборник трудов конференции является изданием, освещающим фундаментальные и прикладные исследования в различных отраслях технических наук в соответствии с заявленной рубрикой. В сборнике публикуются материалы проблемного и научно-практического характера, описывающие результаты исследований, обладающие новизной и представляющие интерес для широкого круга участников конференции. Все поступающие в редакцию материалы проходят рецензирование и проверку на уникальность.

Малоинформативные материалы, в значительной мере повторяющие ранее опубликованные данные, к публикации не принимаются. Оргкомитет оставляет за собой право производить сокращения или стилистические изменения текста, не затрагивающие содержательной стороны материалов, без согласования с автором(ами).

Представляемые рукописи не могут быть опубликованы ранее в других изданиях (издательствах) или одновременно направлены для опубликования в другие издания (издательства).

В одном сборнике автор имеет право публиковаться один раз, и не более 2-х раз в соавторстве. Рекомендуемое количество авторов одной статьи – как правило, не более пяти.

## 2. Представление статей

Представление статей для публикации в сборнике и их рецензирование производится только через специализированный [сайт](#).

Для подготовки статей необходимо использовать данные ниже рекомендации.

Материалы предоставляются ТОЛЬКО в книжной ориентации. Объем материалов не должен быть менее 3-х страниц. Язык предоставляемых материалов – русский и английский. **На английском языке предоставляются только метаданные: название статьи, аффилиация, абстракт, ключевые слова.** Шрифт основного текста Times New

**Roman.** Размер шрифта основного текста **12 пт.** Межстрочный интервал – **полуторный.** Отступ первой строки абзаца **1,25 см.** Поля со всех сторон – **2,5 см,** расстояние до верхнего и нижнего колонтитулов – **1,25 см.** Количество авторов в одной статье – не более 5. Нумерация страниц **не ведется.** Первая страница дает сведения о статье на русском и английском языках, оформляется на отдельной странице. На первой странице в левом верхнем углу ставится индекс Универсальной десятичной классификации (руководства по УДК имеются в научных библиотеках). В названии статьи заглавными буквами дается только первое слово.

Первая страница дает сведения о статье на английском языке (оформляется на отдельной странице)

УДК 12345

**Название на русском языке (название статьи на русском языке, заглавная буква первая только в первом слове; шрифт - Times New Roman; 17 пт, выравнивание по левому краю, интервал до 72 пт, после 24 пт)**

**ФИО первого автора<sup>1</sup>, ФИО второго автора<sup>2\*</sup> (шрифт - Times New Roman; 12пт; отступ слева 2,5 см; интервал после 6 пт)**

<sup>1</sup> Аффiliation первого автора, город, страна

<sup>2</sup> Аффiliation второго автора, город страна

**\*E-mail (шрифт - Times New Roman; 11пт; отступ слева 2,5 см; интервал до и после 11 пт): автора-корреспондента**

**Аннотация (на русском языке 150-200 слов; шрифт - Times New Roman; 10пт; выравнивание по ширине; интервал после 22,7 пт):** аннотация составляется в безличной форме (например, дана оценка ..., представлено ..., рассмотрено ...) с краткой характеристикой содержания работы, изложением основных выводов и результатов.

**Ключевые слова (на русском языке 150-200 слов; Times New Roman; 10пт; выравнивание по ширине):** добавьте от 3 до 6 ключевых слов (фраз), разделенных запятыми, без точки в конце

**Paper title in English (название статьи на английском языке, заглавная буква первая только в первом слове; шрифт - Times New Roman; 17 пт; выравнивание по левому краю; интервал до 72 пт, после 24 пт)**

**First Author Name<sup>1</sup>, Second Author Name<sup>2\*</sup> (шрифт - Times New Roman; 12пт; отступ слева 2,5 см; интервал после 6 пт)**

<sup>1</sup> First author affiliation, City, Country – на английском языке

<sup>2</sup> First author affiliation, City, Country – на английском языке

**\*E-mail (шрифт - Times New Roman; 11пт; отступ слева 2,5 см; интервал до и после 11пт): Corresponding author**

**Abstract (на английском языке 150-200 слов; шрифт - Times New Roman; 10пт; отступ слева 2,5 см; интервал после 22,7 пт):** this paper proposes an efficient and novel technique for assessment of the direction of switched capacitor bank as well as estimating its distance from the monitoring location in real distribution systems. At first, the proposed ....

**Keywords (на английском языке 150-200 слов; шрифт - Times New Roman, 10пт; выравнивание по ширине):** add 3 to 6 keywords (phrases) separated by commas, without a period at the end

### **3. Оформление материалов**

Объем материалов не должен быть менее 3 стр. – для обзорных теоретических и дискуссионных статей и 3 стр. – для прочих материалов (включая таблицы, иллюстрации, список литературы), набранных в формате WinWord, все поля – по 2,5 см. Шрифт основного текста Times New Roman. Размер шрифта основного текста 12 пт. Межстрочный интервал – полуторный. Отступ первой строки абзаца 1,25 см. Выравнивание текста по ширине. Автоматическая расстановка переносов выключена. Нумерация страниц не ведется. Формулы в редакторе формул MS Equation 3.0. Рисунки по тексту и в отдельном файле, подписи к рисункам прилагаются в отдельном файле. Ссылки на формулу (1) и т.д. Греческие буквы также необходимо набирать шрифтом Times New Roman, применять шрифт Symbol не рекомендуется. Строки текста в пределах абзаца не должны разделяться символом возврата каретки (клавиша Enter).

#### **3.1. Заголовки в статье – шрифт 12 пт, 6 пт сверху и снизу, выравнивание по ширине**

В основном тексте статьи, как правило, должны быть сформулированы и выделены в качестве подзаголовков: Введение, Постановка задачи (Цель исследования), Методы и материалы исследования, Полученные результаты, Выводы, в том числе возможные направления дальнейших исследований.

После заключения допустим раздел «Благодарности» - выражение признательности конкретным лицам, помогавшим автору в проведении исследования и получения результатов (сюда также могут входить и авторитетные рецензенты), ссылки на гранты и программы поддержки.

К публикации принимаются научные статьи, которые имеют такие необходимые элементы:

- постановка проблемы в общем виде и ее связь с важными научными или практическими задачами;
- анализ последних исследований и публикаций, в которых начаты решения данной проблемы и на которые опирается автор;
- выделение нерешенных прежде частей общей проблемы, которым посвящается обозначенная статья;
- формулирование целей статьи (постановка задачи);
- изложение основного материала исследования с полным обоснованием полученных научных результатов;
- выводы из данного исследования и перспективы дальнейших изысканий в данном направлении.

В статье все аббревиатуры, в том числе названия организаций, институтов и предприятий, должны быть расшифрованы.

#### **3.2. Рисунки (подзаголовки 2-го уровня 12 пт, 6 пт сверху и снизу)**

Каждый рисунок должен сопровождаться короткой подписью, и, при необходимости, легендой, объясняющей символы и линии, на нём изображённые.

Рисунки должны быть высокого качества. Размер рисунка не должен превышать 150×200 мм и представлен в отдельных файлах формата TIFF, GIF, JPEG. При подготовке графических файлов полезны следующие рекомендации:

- а) для растровых рисунков использовать формат TIF с разрешением 600 dpi, 256 оттенков серого;
- б) векторные рисунки должны предоставляться в формате PDF;
- в) для фотографий использовать формат TIF не менее 300 dpi.

### 3.1.1. Использование пространства листа.

Авторам следует по возможности экономично использовать пространство листа; например:

- избегать слишком широких пустых полей вокруг рисунков;
- эффективно использовать место на самих рисунках — избегать оставлять пустыми большие их участки.

3.1.2. Текст на рисунках. По возможности используйте на рисунках (кроме индексов) тот же размер шрифта, что и в основном тексте (12 пунктов).

3.1.3. Толщина линий. Как общее правило, старайтесь избегать очень тонких линий, потому что часто такие линии плохо отображаются на печати — на ваших рисунках может исчезнуть важная информация, когда их скачивают и загружают другие исследователи. Старайтесь не использовать линии тоньше 0.25 пункта. Обратите внимание, что толщина линий на иллюстрациях может уменьшаться при импорте их и изменении размера (уменьшении) в Microsoft Word.

3.1.4. Центрирование рисунков. Рисунки следует выравнивать по центру страницы, однако если размер рисунков позволяет размещать их рядом друг с другом, следует поступать именно так ради экономии места. Рисунок должен находиться в тексте статьи после первого его упоминания, как можно ближе к нему. Если же приводится большое количество рисунков, некоторые из них, возможно, придётся поместить и до их первого упоминания. Рисунки не должны помещаться внутри или после списка литературы.

3.1.5. Подписи к рисункам/нумерация. Подписи делаются под рисунком и отделяются от него расстоянием в 6 пунктов, но ради экономии места допустимо размещение текста подписи рядом с рисунком. Нумерация рисунков сквозная по всему тексту — «Рисунок 1», «Рисунок 2» и т.д. Отсылки к ним в тексте должны быть сформулированы как «рисунок 1», «рисунок 2», а не «рис. 1», «рис. 2», ....

Ширина подписей, размещённых под рисунком, должна быть равна ширине рисунка для широких рисунков, и выровнена по ширине рисунка, или, для узких рисунков с широкими подписями, быть немного шире рисунка. Подпись должна заканчиваться точкой.

Примеры. Следующие примеры показывают, как форматировать различные сочетания рисунков и подписей. Обратите внимание, что границы таблицы, в которую заключены рисунки и подписи, показаны штриховой линией только для справки (выделять их подобным образом в тексте статьи не нужно).



<p><b>Narrow figure with a wide caption.</b></p>	<p><b>Рисунок 2.</b> Подпись к этому рисунку шире него самого. Для экономии места можно разместить подпись справа от рисунка, поместив их в таблицу, состоящую из одной строки и двух столбцов. Текст подписи выровнять по ширине столбца.</p>
--	--

<p><b>Wider figure/wider caption</b></p>	
<p><b>Рисунок 3.</b> В случае, если и рисунок, и подпись широкие, выровняйте подпись по ширине рисунка.</p>	
<p><b>Narrow figure with a wide caption.</b></p>	<p><b>Narrow figure with a wide caption.</b></p>
<p><b>Рисунок 4.</b> Рисунки 4 и 5 размещены рядом друг с другом ради экономии места. Подписи у них выровнены по ширине.</p>	<p><b>Рисунок 5.</b> Рисунки 4 и 5 размещены рядом друг с другом ради экономии места. Подписи у них выровнены по ширине.</p>

### 3.3. Таблицы

**Обратите внимание, что в больших таблицах шрифт может быть уменьшен, чтобы таблица поместилась на страницу или внутри текста.**

Таблицы следует выравнивать по центру страницы за исключением случаев, когда они занимают всю ширину текста.

Если таблица делится на части, их следует нумеровать (a), (b), (c) и т.д., однако, как и в случае рисунков, подпись ко всей таблице должна быть общей.

Нумерация таблиц сквозная по всему тексту. Ссылки на них в тексте следует оформлять как «таблица 1», а не «таб. 1» и т.п. Подписи размещаются над таблицей. В

конце подписи ставится точка. За исключением очень узких таблиц (см. примеры ниже) подпись должна быть такой же ширины, что и таблица.

2.2.1. Границы таблицы. В таблицах допускаются только горизонтальные границы. Обычно это три линии: верхний и нижний края таблицы, а также линия, отделяющая заголовки столбцов от их содержимого. Толщина линий должна составлять 0.5 пункта.

Поскольку форма таблиц может быть весьма разнообразна, сложно составить подробные правила их оформления, однако в следующих примерах показан предпочтительный стиль заголовков.

**Таблица 1.** Простая таблица. Разместите заголовок над таблицей. В данном примере заголовок сделан немного шире таблицы. Выровняйте текст по ширине и оставьте 6 пунктов между заголовком и первой строкой таблицы.

Расстояние (м)	Скорость (мс <sup>-1</sup> )
100	23.56
150	34.64
200	23.76
250	27.9

**Таблица 2.** Таблица с примечаниями, заголовки которой занимают две колонки<sup>a</sup>.

Ядро	Толщина (мг см <sup>-2</sup> )	Состав	Энергия распада	
			n (МэВ)	2n (МэВ)
<sup>181</sup> Ta	19.3±0.1 <sup>b</sup>	Естественный	7.6	14.2
<sup>208</sup> Pb	3.8±0.8 <sup>c</sup>	99% обогащённый	7.4	14.1
<sup>209</sup> Bi	2.6±0.01 <sup>b</sup>	Естественный	7.5	14.4

<sup>a</sup> Примечания нумеруются с помощью буквенных верхних индексов.

<sup>b</sup> Самоподдерживающаяся.

<sup>c</sup> На алюминиевой подложке.

### 3.4. Физические величины

Во всей статье необходимо придерживаться единой системы условных обозначений и сокращений с первоначальным их объяснением. Размерность единиц дается в соответствии с Международной системой единиц СИ: г, кг; м, см, мкм (микромметр, микрон), нм (нанометр, миллимикрон), пм (пикометр), Å(ангстрем), с (секунда); мин, ч (час); Гц (герц), МГц (мегагерц); Э (эрстед), Гс (гаусс), В (вольт), эВ (электронвольт), А (ампер), Ом, Па (паскаль), МПа (мегапаскаль), гПа (гектапаскаль), Дж (джоуль), К (кельвин), °С (градус Цельсия). Для обозначения физических величин и индексов к ним рекомендуется латиница, русскоязычные обозначения не допускаются. Индексы и показатели степеней должны располагаться точно на требуемых местах. Должно быть, отчетливо видно различие между прописными и строчными буквами.

### 3.5. Уравнения и математические выражения

Шрифты в Редакторе формул (или MathType). Убедитесь, что шрифты, используемые вашим Редактором формул или MathType, а также их размер, соответствуют шрифтам,

принятым для оформления текста статьи. Уравнения должны быть пронумерованы насквозь во всём тексте (т.е., (1), (2), (3), ...). Ссылаясь на уравнение в тексте статьи, всегда заключайте его номер в скобки, например, «как в уравнении (2)», а также всегда пишите слово «уравнение» полностью.

### **3.6. Примечания**

Сведения о финансировании размещаются перед списком литературы в разделе «Примечания»

### **3.7. Список литературы**

Научная статья дополняется списком литературы, использованной при написании труда. Правильно оформлять его в алфавитном порядке, со сквозной нумерацией, без деления по видовому признаку. То есть в этом общем списке должны быть представлены книги, статьи из журналов, тезисы конференций, периодические издания, выстроенные по алфавитному порядку.

Если в списке литературы присутствует несколько работ одного автора, то их можно выстроить по следующему принципу:

- По алфавиту заглавий.
- По дате публикаций – в этом случае удобно проследить развитие взглядов автора и направление исследования.

Размещается «Список литературы» сразу после текстовой части (конкретно «Выводы» / «Благодарности»)

#### **3.7.1. Примеры оформления списка литературы по ГОСТ 2020-2021**

##### **Описание книги с 1 автором:**

Первушкин, В. И. Губернские статистические комитеты и провинциальная историческая наука / В. И. Первушкин. – Пенза: ПГПУ, 2007. – 214 с.

##### **На иностранном языке:**

Raby, D. L. Fascism and resistance in Portugal: Communists, liberals a. milit. dissidents in the opposition to Salazar, 1941-1974 / D.L. Raby. – Manchester; New York: Manchester univ. press, Cop. 1988. – 288 p.

##### **Описание книги с 2 авторами:**

Ставицкий, В. В. Неолит – ранний энеолит лесостепного Посурья и Прихоперья / В.В. Ставицкий, А.А. Хреков. – Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2003 (Тип. Изд-ва). – 166 с.

##### **Описание книги с 3 авторами:**

Варламова, Л. Н. Управление документацией: англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва: Спутник+, 2017. – 398 с.

##### **Описание книги с 4 авторами:**



Германия во второй мировой войне (1939–1945) / В. Блейер, К. Дрехслер, Г. Ферстер, Г. Хасс; перевод с нем. А. И. Долгорукова [и др.]; под ред. д-ра ист. наук, проф. полк. М. И. Семиряги. – Москва: Воениздат, 1971. – 432 с.

**Описание книги с 5 и более авторами, под редакцией:**

Краткая история Германии / Ульф Дирльмайер, Андреас Гестрих, Ульрих Херманн. [и др.]; Пер. с нем. К. В. Тимофеевой. – Санкт-Петербург: Евразия, 2008. – 542 с.

**Описание книги под редакцией:**

Философия истории: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитар. спец. и направлениям / [А. С. Панарин и др.]; под ред. А. С. Панарина. – Москва: Гардарики, 1999. – 431 с.

**Справочник:**

Год за годом: Хроника важнейших событий общественной жизни Пензенской области за 50 лет / Сост. В. С. Годин, Е. Я. Дмитриев, В. А. Озерская, А. В. Сергеев, А. П. Сташова. – Саратов–Пенза: Приволжское книжное издательство, 1967. – 175 с.

**Диссертации и авторефераты диссертаций:**

Ярославцева, Т. А. Становление и развитие жилищно-коммунального хозяйства на Дальнем Востоке России: Вторая половина XIX–начало XX вв.: диссертация ... канд. ист. наук: 07.00.02 / Ярославцева Татьяна Александровна. – Хабаровск, 2003. – 260 с.

Коняхин, Г. В. Государственная жилищная политика в СССР и постсоветской России: политологический анализ: автореферат дис. ... д-ра. полит. наук: 23.00.02 / Коняхин Геннадий Владимирович. – Москва, 2011. – 52 с.

**Описание статьи с 1 автором:**

Хазанов, А. М. Салазар: 40 лет диктатуры в Португалии / А. М. Хазанов // Новая и новейшая история. – 2009. – № 3. – С. 129-146.

**Описание статьи с 2 авторами:**

Власов, В. А. Выселение раскулаченных крестьян Пензенского края / В. А. Власов, А. В. Тишкина // Известия Пензенского государственного педагогического университета им. В.Г. Белинского. Гуманитарные науки. – 2011. – № 23. – С. 338-344.

**Описание статьи с 3 авторами:**

Вазерова, А. Г. Театры Пензенской области в 1940-1950-е годы / А. Г. Вазерова, Н. В. Мику, И. Н. Гарькин // Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки. – 2014. – №4. – С. 108-111.

#### **Описание статьи с 4 авторами:**

Финансовая интеграция как основа развития региональных рынков / М. Гуревич, Г. Господарчук, М. Малкина, Г. Петров. // Рынок ценных бумаг. – 2003. – №14. – С. 64-68.

#### **Описание статьи с 5 и более авторами:**

Хроника основных событий, вех, творчества и жизни И. И. Спрыгина / Саксонов С. В., Новикова Л. А., Сенатор С. А. [и др.]. // Самарская Лука: проблемы региональной и глобальной экологии. – 2018. – №4-1. – С. 22-26.

#### **Описание статьи из сборника материалов научной конференции:**

Кондрашин, В. В. Люди во времени: Л. Б. Ермин и его команда / В. В. Кондрашин // Городское пространство в исторической ретроспективе: материалы Всерос. науч.-практ. конф., посвящ. 350-летию основания города Пензы / под общ. ред. О. А. Суховой. – Пенза: ГУМНИЦ ПГУ, 2013. – С. 62–65.

#### **Статья из газеты:**

Хохрякова, С. Просто жить: итоги кинофестиваля «Сталкер» / С. Хохрякова // Культура. – 2010. – 23 дек. – С. 8.

#### **Законодательные материалы:**

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ: [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г.: одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017. – 158 с.

#### **Описание электронного ресурса:**

Пашков, С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования: монография / С. В. Пашков; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курский государственный университет. – Курск: КГУ, 2017. – 1 CD-ROM.

#### **Описание компьютерной программы:**

КОМПИАС-30 LT V 12: система трехмерного моделирования [для домашнего моделирования и учебных целей] / разработчик "АСКОН". – Москва: 1С, 2017. – 1 CD-ROM.

#### **Описание ресурса Интернет (сайта):**

Исторический-сайт.рф: сайт. – 2011. – URL: <https://исторический-сайт.рф/> (дата обращения: 01.09.2020).

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Для электронных ресурсов примечание «режим доступа» используется только в случае наличия особенностей доступа к сайту/статье, например «для зарегистрированных пользователей», «в локальной сети» и т.д.

#### **Статьи с сайтов:**

Гущин, А. А. Товарный дефицит в СССР: обострение проблемы в 1960-х – начале 1980-х гг. в ракурсе истории повседневности / А. А. Гущин // Проблемы гуманитарного образования: филология, журналистика, история: сб. науч. ст. III Междунар. Науч.-практ. Конф.(г. Пенза 8-10 декабря 2016 г.) / под ред. канд. пед. наук, доц. Т.В. Стрыгиной. – Пенза: Изд-во ПГУ, 2016. – URL: <https://исторический-сайт.рф/Товарный-дефицит-в-СССР-обострение-проблемы-в-1960-х-начале-1980-1.html> (дата обращения: 01.09.2020).

Гущин, А. А. Авторское право и интернет / А. А. Гущин// Исторический-сайт.рф : История. Исторический сайт: [сайт], 2013. – URL: <https://исторический-сайт.рф/Авторское-право-и-интернет-1.html> (дата обращения: 01.09.2020).

#### **Картографические издания:**

Атлас мира: [физический] / географическая основа – Росреестр. – Москва: АСТ, – 1 атл. (224 с.): цв., карты, текст, ил., указ.

#### **Видеоиздания:**

Просмотрено военной цензурой: [документальный фильм] / режиссер-постановщик:

Р. Фокин; сценарий: А. Овчинников; оператор-постановщик: А. Гурулев; монтаж: Д. Каримов, М. Швец; в фильме снимались: А. Миклош, А. Гринев, А. Овчинников, А.-М. Овчинникова. – Москва: Русский Исторический Канал, 2010. – 1 CD-ROM (25 мин): цв., зв.

#### **Аудиоиздания:**

Карамзин, Н. М. История государства Российского: от Рюрика до Иоанна Васильевича: тома 1–9: [аудиокнига] / Н. М. Карамзин; читают Д. Напалков, Е. Чубарова. – Москва: 1С-Паблишинг, 2011. – 1 DVD-ROM (73 ч **30 мин**).