

Настоящий документ, размещенный в сети Интернет на [веб-сайте](#) Общественным учреждением «Красноярский краевой Дом науки и техники Российского Союза научных и инженерных общественных объединений» (ОУ «ККДНТ») и ООО «Сибирский научный центр ДНИТ», именуемыми в дальнейшем Исполнитель, в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) является публичной офертой (далее – Оферта), то есть предложением Исполнителя заключить договор возмездного оказания услуг по организации участия во II Всероссийской научной конференции «Наука, технологии, общество - НТО-II-2022» и содержит все существенные условия оказания услуг.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте (далее по тексту – Договор).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной Оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом Оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг.

1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

1.1. Договор считается заключенным между Исполнителем и Заказчиком в момент акцепта Заказчиком публичной Оферты Исполнителя.

1.2. Совершение участником Конференции оплаты организационного взноса на расчетный счет Исполнителя является акцептом публичной Оферты, то есть заключением Договора на изложенных далее условиях.

1.3. Оплата организационного взноса производится Заказчиком на основании подтверждения Оргкомитета о принятии статьи с присвоением уникального идентификатора (номера) статьи.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель принимает на себя обязательства:

2.1.1. организовать II Всероссийскую научную конференцию «Наука, технологии, общество - НТО-II-2022» 28-30 июля 2022 года в г. Красноярск.

2.1.2. опубликовать на сайте Конференции программу, обеспечить регистрацию, выступления докладчиков с использованием мультимедийного оборудования и/или в формате онлайн конференции на платформе Zoom.

2.1.3. обеспечить возможность участия Заказчика в Конференции в форме очного/онлайн выступления или онлайн презентации доклада на сайте Конференции.

2.2. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику в зависимости от пожеланий Заказчика, указанных в заявке, следующие услуги:

2.2.1. прием, рецензирование, редактирование и подготовка к публикации в сборнике трудов Конференции статьи по материалам доклада Заказчика на Конференции;

2.2.2. оформление по требованиям сборника трудов конференции статьи по материалам доклада Заказчика на Конференции (за дополнительную оплату);

2.2.4. присвоение Цифрового идентификатора объекта (digital object identifier – DOI) по запросу Заказчика (за дополнительную оплату);

2.2.5. отправка электронного / печатного диплома участника Конференции (за дополнительную оплату);

2.2.6. отправка электронного / печатного Благодарственного письма научному руководителю участника Конференции (за дополнительную оплату);

2.3. Исполнитель обязуется сформировать и разместить на официальном сайте Конференции в разделе «Материалы» Сборник трудов Конференции в течение 10 дней с момента окончания срока приема материалов.

2.4. Исполнитель обязуется внести Сборник трудов Конференции в базу данных Научной Электронной Библиотеки (eLibrary.ru) в сети Интернет по адресу elibrary.ru в течение 30 дней с момента окончания срока приема материалов.

2.5. Размещение Сборников в Российском Индексе Научного Цитирования (РИНЦ) происходит только в случае принятия РИНЦ решения о включении Сборника в РИНЦ. Исполнитель не гарантирует Заказчику, что его статья и/или Сборник, в который включена его статья, будут включены в РИНЦ.

2.6. Время и место проведения Конференции будет указано на [сайте](#).

2.6. Заказчик обязуется:

3.3.1. Предоставить Исполнителю статью в электронной версии в формате Word до окончания срока приема материалов, указанного на сайте через [форму регистрации](#) на [сайте](#).

3.3.2. Соблюдать требования к оформлению, размещенные на [сайте](#) в информационных письмах в разделе соответствующей Конференции.

3.3.3. Оплатить организационный взнос и дополнительные услуги (при наличии в Заявке) в соответствии с расценками, указанными в информационных письмах, размещенных на Интернет [сайте](#). Оплата организационного взноса и дополнительных услуг производится Заказчиком Исполнителю до размещения Сборника.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг указывается в подтверждении о принятии публикации на основании заявки и пожеланий Заказчика и основывается на тарифах, размещенных на сайте [Конференции](#).

3.2. Заказчик обязуется оплатить организационный взнос Исполнителю авансовым платежом в размере 100% в безналичном порядке (НДС не облагается (п. 2 ст. 346.11 НК РФ) на лицевой счет Исполнителя, указанный в п. 9 настоящего Договора, в срок до размещения Сборника.

3.3. Способы оплаты: оплата оргвзноса может быть произведена

3.3.1. с помощью банковской карты, путем перехода по ссылке, отправленной в письме-подтверждении публикации. Оплата происходит через ПАО СБЕРБАНК с использованием банковских карт следующих систем: МИР, VISA International, Mastercard Worldwide, JCB.

Для оплаты (ввода реквизитов Вашей карты) Вы будете перенаправлены на платёжный шлюз ПАО СБЕРБАНК. Соединение с платёжным шлюзом и передача информации осуществляется в защищённом режиме с использованием протокола шифрования SSL. В случае если Ваш банк поддерживает технологию безопасного проведения интернет-платежей Verified By Visa, MasterCard SecureCode, MIR Ассепт, J-Secure для проведения платежа также может потребоваться ввод специального пароля.

Настоящий сайт поддерживает 256-битное шифрование. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО СБЕРБАНК. Введенная информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платёжных систем МИР, Visa Int., MasterCard Europe Sprl, JCB.

3.3.2. наличными в кассе по адресу: г. Красноярск, ул. Урицкого, 61, офис 101.

3.3.3. путем безналичного перечисления денежных средств на счет Исполнителя.

3.4. Организационный взнос оплачивается **только** после получения подтверждения оргкомитета о принятии статьи с присвоением статье уникального идентификатора (номера).

3.5. Производя оплату организационного взноса, Исполнитель указывает в назначении платежа присвоенный статье уникальный идентификатор (номер), который содержится в подтверждении о принятии статьи.

3.6. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается исполненным с момента поступления денежных средств на счет Исполнителя.

3.7. В случае, если организационный взнос не оплачивается в сроки, указанные в п. 3.2 настоящего Договора, Исполнитель вправе снять статью с публикации.

4. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

4.1. Заказчик, внося при регистрации и оформлении Заявки на Конференцию свои персональные данные и персональные данные своих соавторов, для которых оформляется заявка на участие в Конференции, в форму, расположенную на сайте Исполнителя, дает свое согласие на обработку этих персональных данных Исполнителем, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

4.2. Настоящим Заказчик подтверждает, что он передает введенные им свои персональные данные и персональные данные своих соавторов, для которых оформляется заявка на участие в Конференции, для обработки Исполнителем и согласен на их обработку. Заказчик также уведомлен, что обработка его персональных данных будет осуществляться Исполнителем на основании пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (в редакции от 25.07.2011), а также на основании пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (в редакции от 25.07.2011) в связи с чем Заказчик при необходимости выдает согласие на обработку персональных данных.

4.3. Заказчик дает Исполнителю согласие на обработку следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- Место работы и занимаемая должность;
- Страна, регион и город проживания;
- Адрес электронной почты.

4.4. Целями обработки персональных данных является исполнение Исполнителем условий настоящего договора.

4.5. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4.6. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и соглашениями между Исполнителем и Заказчиком.

4.7. Регистрируясь на Сайте Исполнителя и оформляя заявку на участие в Конференции, Заказчик соглашается, что введенные им персональные данные его и его соавторов, для которых оформляется заявка на участие в Конференции, становятся доступны Исполнителю и подрядчикам Исполнителя по данному мероприятию.

4.8. Персональные данные обрабатываются до прекращения деятельности Исполнителя. Хранение персональных данных осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

4.9. Согласие на использование персональных данных может быть отозвано Заказчиком путем направления письменного заявления Исполнителю на электронный адрес ruconf@domnit.ru или на [сайте](#).

4.10. В случае отзыва Заказчиком согласия на обработку персональных данных Исполнитель вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Заказчика при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (в редакции от 25.07.2011).

4.11. Политика по обработке персональных данных Исполнителя является в соответствии с требованиями части 2 статьи 18.1 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (в редакции от 25.07.2011) общедоступной и постоянно расположена на сайте Исполнителя.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Сторона освобождается от ответственности по настоящему договору, если докажет, что надлежащее выполнение условий договора оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств в данных условиях (стихийные действия, военные действия).

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента, указанного настоящей оферты, и действует до полного выполнения Исполнителем своих обязательств. Обязательства Исполнителя считаются исполненными им надлежащим образом и в срок, в момент опубликования Сборника трудов на сайте Конференции.

7. СПОРЫ СТОРОН

7.1. Все споры по настоящему договору разрешаются Сторонами путем переговоров, а при невозможности достижения согласия - в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Исполнитель вправе отклонить представленные материалы в случае получения отрицательной рецензии, выявления плагиата/неправомерного заимствования, несоответствия статьи тематике Конференции и/или шаблону оформления издательства.

8.2. За Исполнителем остается право отклонения статей, поданных Заказчиком, от публикации в сборнике материалов конференции.

8.3. За внесение поправок в статьи после принятия статей к публикации Исполнитель ответственности не несет. Никакие поправки не вносятся после опубликования Сборника.

8.7. Исполнитель оставляет за собой право осуществлять аудио, видео и фотосъемку в рамках проводимой Конференции, которая может быть использована для любых целей, включая подтверждение участия Заказчика и Спикеров докладов в Конференции.

8.8. Все уведомления и прочие документы по Договору должны направляться по адресам, указанным в относящейся к нему заявке и настоящей Оферте. Уведомления и прочие документы в письменной форме направляются почтовым отправлением или курьерской службой, прочие сообщения могут направляться по электронной почте.

8.9. Стороны вправе в любое время оформить Договор на оказание Услуг на условиях настоящей Оферты в форме одного документа, подписанного обеими Сторонами.

8.10. Действующая редакция Оферты размещена на сайте Исполнителя и доступна в сети Интернет.

9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СИБИРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ДНИТ" (ООО "СНЦ ДНИТ")

ИНН/КПП 2466286736/246601001

ОГРН 1212400004828

Юридический и фактический адрес: 660049 г. Красноярск, ул. Урицкого, 61, офис 101

Тел: +7 (391) 227-85-00, бухг. 227-85-31

e-mail: info@domnit.ru

Контактное лицо Мансурова Тамара

Тел. +7 (391) 227-86-22, e-mail: conf-krasnio@mail.ru, ruconf@domnit.ru

Банковские реквизиты:

Получатель: ООО "СНЦ ДНИТ"

Расч/сч 40702810331000040460 КРАСНОЯРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8646

ПАО СБЕРБАНК Г. КРАСНОЯРСК БИК 040407627 Корр/сч 30101810800000000627

ИНН 2466286736, КПП 246601001

Назначение платежа:

Оргвзнос по договору № НТО-П-2022-уникальный идентификатор (номер) статьи, НДС не облагается¹

¹ Организационный взнос оплачивается только после получения подтверждения оргкомитета о принятии статьи с присвоением статье уникального идентификатора (номера).