

УДК 336.201

EDN [PYAKYU](#)



Ошибки в бухгалтерском учете и способы исправления ошибочных связей

В.В. Червяков*

Институт Социальных Наук, г. Москва, Российская Федерация

*E-mail: s1.chervyakov@yandex.ru

Аннотация. Бухгалтера имеющие большой практический опыт, знают, какие существуют способы предотвратить появление ошибок в бухгалтерских записях. Но человеческий фактор не предсказуем и поэтому даже опытные специалисты могут допустить мелкую ошибку, погрешность при составлении финансовой отчетности.

Ключевые слова: исправление ошибок в бухгалтерском учете, отражение фактов финансово-хозяйственной деятельности, невнимательность или некомпетентность.

Errors in accounting and ways to correct erroneous links

V.V. Chervyakov*

Institute of Social Sciences, Moscow, Russian Federation

*E-mail: s1.chervyakov@yandex.ru

Abstract. Accountants with extensive practical experience know what are the ways to prevent errors in accounting records. But the human factor is not predictable, and therefore even experienced professionals can make a minor mistake, an error in the preparation of financial statements.

Keywords: correction of errors in accounting, reflection of the facts of financial and economic activity, Inattention or incompetence.

1. Введение

Каждой компания имеет в своем штате бухгалтера – это специалист по ведению финансово-хозяйственного учета. Бухгалтер занимается расчетом заработных плат, баланса прибыли и затрат, налогов и направляет отчетную документацию. Из-за монотонности работы и «замыливания глаз» [2] нередко происходит так, что бухгалтера ошибаются в записях и отчетности. Так как бухгалтера ведут экономический учет предприятия и, можно сказать, направляют деньги организации, то ошибки бухгалтера могут негативно сказаться на прибыли организации. В публикации хочу рассказать о часто встречающихся ошибках в ведении бухгалтерского учета и о способах исправления ошибочных бухгалтерских записях.

2. Постановка задачи

Исследовать факторы возникновения и выявления ошибок в бухгалтерских записях и их дальнейшее предотвращении на ранних этапах.

3. Методы и материалы исследования

Методы исследования: «корректирующий», «красное сторно», «дополнительная проводка».

Материалы исследования, представленные в статье, позволят главным бухгалтерам, использовать в практической деятельности вовремя выявлять и исправлять ошибки, которые оказывают определенное влияние на экономические решения, принимаемые на основе отчетности за какой-либо период.

4. Полученные результаты

Исправление ошибок в бухгалтерском учете – процесс, который может занять немало времени и сил. Бухгалтеры, которые уже имеют большой опыт, [3] знают, какие существуют способы предотвратить появление ошибок в бухгалтерских записях. Но даже опытные специалисты могут допустить мелкую ошибку, погрешность при составлении отчетности [1].

Ошибкой считается [4] неправильное отражение фактов финансово-хозяйственной деятельности предприятия в ее бухгалтерской отчетности.

На сегодняшний день есть определенные правила исправления ошибок в бухгалтерских записях и отчетности, они регламентируются приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июня 2010 года №63н [17].

Ошибки в бухгалтерском учете подразделяются на существенные и не существенные. Существенными являются те ошибки, которые оказывают определенное влияние на экономические решения, принимаемые на основе отчетности за какой-либо период [5]. Например, бухгалтер подсчитал прибыль (финансовый результат) от реализации той или иной продукции, но допустил ошибку в расчетах, о чем никто не подозревал. Руководитель одобрил данный проект, и продажи были реализованы, но, как оказалось, компания получила меньше прибыли, чем было рассчитано в бухгалтерских проводках, и руководителю, соответственно, это не понравилось. Это является существенной ошибкой в бухгалтерском учете [6].

В нормативно-правовых актах нет какого-то четкого порога, после которого допущенную ошибку можно определить как существенную [7]. Обычно руководство компании само определяет, в каких именно случаях ошибка является существенной, и прописывает в Учетной политике организации. Также хочу отметить, что неточность или пропуск в отражении фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и/или бухгалтерской отчетности организации, выявленная в результате получения новой информации, которая не была доступна организации на момент отражения, ошибкой не считается. Правила приказа МинФина России в данном случае применяться не будут [8].

Если говорить о видах ошибок в ведении бухгалтерии, то они классифицируются следующим образом.

Во-первых, это преднамеренное или непреднамеренное допущение ошибок. Преднамеренные неточности являются умышленным предоставлением неверной информации или по-другому – фальсификацией сведений. Таким образом недобросовестные сотрудники хотят получить для себя выгоду, это в свою очередь влечет за собой уголовную ответственность.

Во-вторых, это недочеты, по содержанию и они образуются при закреплении сведений об операциях. В-третьих, это специфические недочеты [9].

Такие недочеты стали появляться при отправке отчетности в электронном формате, например, программный вирус мог повлечь ошибки в отчетах, или же неверно настроено бухгалтерское программное обеспечение.

Поговорим о способах исправления ошибок в бухгалтерских записях [10]. Для выбора правильного способа исправления ошибок нужно понять, в каком именно документе была допущена ошибка: в отчете или первичных записях (первичке), и когда была допущена ошибка: до отправки годовой отчетности или после этого. При

исправлении ошибок в первичных записях используют следующие методы: корректурный метод, который применим для бумажных носителей. Неверные данные зачеркивают, но так, чтобы первичные сведения все равно были видны [11], и рядом пишут правильные сведения, далее это заверяется ответственным лицом.

Метод «красного сторно» [12] используют для исправления проводок счетов. В рукописном вводе ошибку повторяют красным цветом, и выделенные суммы красным вычитаются при подсчете итога. Если для написания сведений был использован компьютер, то нужно написать такую же проводку [13], но со знаком минус, далее сделать верную запись, и неверная проводка будет аннулирована программой. Метод дополнительной проводки подходит в случаях, если изначальная проводка верна, но просто указана неверная сумма. Делается дополнительная проводка, которая отражает либо недостачу сумму в предыдущей проводке, либо же проводка делается с разницей избытка, если до этого сумма была завышена. Тут стоит помнить, что при использовании такого метода будет необходима справка-пояснение с указанием причины корректировки.

Если же ошибка в бухгалтерских записях найдена после сдачи отчетности, то все исправления должны быть внесены в записи по счетам бухгалтерского учета в месяце обнаружения ошибки, то есть, когда ошибка была обнаружена.

Полученную прибыль или, наоборот, убытки, которые получились в результате этой ошибки, нужно перенести на 91-ый счет. Например, если существенная ошибка в отчетности за 2021 год будет найдена уже после утверждения и сдачи в 2022 году, то все исправления нужно вносить в счета 2022 года и в проводках нужно будет использовать 84-ый счет[14]. В этом случае также требуется пояснительная записка к годовой отчетности следующего года.

Ошибки по вине бухгалтера могут привести к неблагоприятным последствиям для компании. Невнимательность или некомпетентность работника может привести к тому, что компания будет платить больше налогов, или, наоборот, меньше, что на самом деле еще хуже: нужно будет потом платить штрафы, пени. Также бухгалтер может ошибиться в подсчете заработных плат, и тем самым организация переплатит работникам. Но в этом случае руководство компании имеет право на компенсацию в пределах среднемесячного оклада работника в соответствии со ст. 241 ТК РФ[15]. Если говорить об общих правилах, то нарушение требований к бухучету регламентируются Кодексом об административных правонарушениях РФ ст. 15.11, за грубое нарушение на

должностных лиц будет наложен административный штраф от 5000 до 10000 рублей [16].

5. Выводы

Подводя итог, отметим, что в предотвращении и раннем выявлении ошибок в бухгалтерских записях, следует проверять неоднозначные проводки и крупные хозяйственные операции, анализировать данные в регистрах бухучета, проводить своевременную и регулярную инвентаризацию и обязательств организации, а также использовать возможности учетной системы. Руководство может работать с надежной аутсорсинговой компанией, так как обычно в этом случае компания будет застрахована от ошибок, и в случае ошибок по вине бухгалтера будет выплачена компенсация.

Список литературы

1. Верников, В.А. Учет рисков в стратегическом планировании развития производственных предпринимательских структур / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко // Экономика и управление: проблемы, решения. – 2022. – Т. 2. – № 11(131). – С. 52-60.
2. Верников, В.А. Новые правила учета аренды и лизинга по ФСБУ 25/2018 / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко // Экономика и социум: современные модели развития. – 2022. – Т. 12. – № 1. – С. 39-62.
3. Верников, В.А. Учет материалов в некоммерческой организации / В.А. Верников // Экономика и социум: современные модели развития. – 2022. – Т. 12. – № 2. – С. 107-114.
4. Верников, В.А. Основные отличия учета запасов по ПБУ 5/01 И ФСБУ 5/2019 / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко // Научный вестник: финансы, банки, инвестиции. – 2022. – № 1(58). – С. 73-81.
5. Верников, В.А. Порядок учета имущества, относящегося к капитальным вложениям в соответствии ФСБУ 26/2020 / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко // Экономика и социум: современные модели развития. – 2021. – Т. 11. – № 3. – С. 293-301.
6. Верников, В.А. Контроль банками своих клиентов по 115-ФЗ / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко // Экономика и социум: современные модели развития. – 2021. – Т. 11. – № 4. – С. 329-356.

7. Верников, В.А., Коноваленко, И.Е., Корнилова, Э.С. Бухгалтерский учет как инструмент согласования интересов государства и субъектов экономики // Научный вестник: финансы, банки, инвестиции. – 2021. – № 1(54). – С. 227-233.
8. Верников, В.А. Учетная политика как ключевой фактор, способствующий реализации эффективной бизнес-стратегии хозяйствующего субъекта / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко, Э.С. Корнилова // Научный вестник: финансы, банки, инвестиции. – 2021. – № 2(55). – С. 221-227.
9. Верников, В.А. Новый порядок учета капитальных вложений ФСБУ 26/2020 / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко // Научный вестник: финансы, банки, инвестиции. – 2021. – № 4(57). – С. 200-219.
10. Верников, В.А. Капитальные вложения как обособленный объект бухгалтерского учета / В.А. Верников, И.Е. Коноваленко // Актуальные научные исследования в современном мире. – 2021. – № 11-15(79). – С. 210-216.
11. Верников, В.А. Краткий обзор изменений в оформлении документов и документооборота по ФСБУ 27/2021 / В.А. Верников // Актуальные научные исследования в современном мире. – 2021. – № 12-11(80). – С. 168-171.
12. Верников В.А. Правильность начисления амортизации по основным средствам в НКО при переходе на ФСБУ 6/2020 / В.А. Верников // Актуальные научные исследования в современном мире. – 2021. – № 12-12(80). С. 57-87.
13. Коноваленко, И.Е. Роль цифровизации в трансформации профессии бухгалтера и управления персоналом / И.Е. Коноваленко, В.А. Верников, Э.С. Корнилова // Актуальные научные исследования в современном мире. – 2021. – № 12-12(80). – С. 57-87.
14. Ошибки в отчетности [Электронный ресурс]. – URL: <https://gendalf.ru/news/all/oshibki-i-v-bukhuchete-kak-nayti-ispravit-i-predotvratit/>
15. Типичные ошибки бухгалтерского учета и их последствия для бизнеса [Электронный ресурс]. – URL: <https://fingu.ru/blog/tipichnye-oshibki-bukhgalterskogo-ucheta-pochemu-spetsialisty-oshibayutsya-i-chto-eto-znachit-dlya-v/>
16. Ошибки в бухгалтерском учете – какие бывают и как исправить [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.gd.ru/articles/11171-oshibki-v-bukhgalterskom-uchete>
17. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н (ред. от 07.02.2020) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (дата обращения 14.01.23).